

Porządek, totalny bałagan, czy może artystyczny nieład? Wielu z nas nie przywiązuje uwagi do tego, co znajduje się na naszym biurku w pracy. To wielki błąd. Nasz ką w biurze mówi o nas więcej, niż podejrzewamy.

Czyste biurko

Czyste biurko sprawia wrażenie iż właściciel jest osobą, która lubi mieć wszystko „dopięte na ostatni guzik”. Takie biurko stwarza również wrażenie, że pracownik jest produktywny.

Bałagan na biurku

Bałagan na biurku świadczyć może, że właściciel jest osobą chaotyczną, niezorganizowaną i nieefektywną. (Ciekawostka: Około 95% managerów nie awansowałoby pracownika, który ma bałagan na biurku).

Żółte karteczki i tablica korkowa

Dobrze wszystkim znane żółte karteczki organizacyjne przypięte na tablicy korkowej lub monitorze komputera, tworzą wizerunek pracownika zorganizowanego (należy jednak uważać by nie przesadzić z ich ilością, gdyż po pierwsze będzie to nieestetycznie wyglądało, a po drugie, nasz przełożony może pomyśleć iż mamy problemy z pamięcią).

Zdjęcia rodzinne

Z jednej strony zdjęcia rodziny na biurku, czy też tapeta rodzinna na monitorze podkreślają fakt iż pracownik jest przywiązany do rodziny i uczuciowy ale z drugiej strony mogą też budować wrażenie że nie jest on dostatecznie dyspozycyjny i życie rodzinne w znacznym stopniu przedkłada nad pracę.

Wiele różnych długopisów, ołówków itp.

Duża ilość ołówków i długopisów znajdująca się na biurku, może świadczyć o tym, iż pracownik ceni sobie różnorodność i nie lubi stagnacji.

Kwestia ułożenia dokumentów

Jeżeli w ułożeniu dokumentów widać od razu specyficzny klucz (np. ułożenie pod względem koloru czy też rozmiaru) oznaczać to może, że pracownik ma tendencje do porządkowania przestrzeni według schematów, co następnie może oznaczać iż jest osobą mało elastyczną z jednej strony, z drugiej zaś systematyczną i uporządkowaną.

Elementy dodatkowe – gadżety

Jeśli pracownik na biurku trzyma śmieszne zabawki, gadżety USB itp. świadczyć to może o jego poczuciu humoru, może być również odbierany jako osoba sentymentalna. Należy jednak pamiętać by nie przesadzać z tego typu rzeczami.

Źródło: weblog.infopraca.pl oraz psychologia.wieszjak.pl