Bezpłatne szkolenie online: „Organizacja pracy kancelaryjnej w JST - system tradycyjny” - 30 listopada 2020 r.

Kategoria: Aktualności
Opublikowano: poniedziałek, 16, listopad 2020 10:14
Tomasz Smaś
Odsłony: 730

Narodowy Instytut Samorządu Terytorialnego zaprasza na bezpłatne szkolenie online pt: "Organizacja pracy kancelaryjnej w JST - system tradycyjny", które odbędzie się 30 listopada br. w godz. 12.00 - 13.30 na platformie CISCO WEBEX. Prowadzenie: dr Tomasz Matuszak.

Szkolenie "Organizacja pracy kancelaryjnej w JST - system tradycyjny" ma na celu prezentację zagadnień związanych z procesem aktotwórczym, z jakim na co dzień mają do czynienia pracownicy komórek merytorycznych jednostek samorządu terytorialnego. Na wstępie omówione zostaną podstawy prawne funkcjonowania systemu kancelaryjnego prowadzonego w postaci tradycyjnej oraz organizacja i zasady działania kancelarii podmiotu. Kolejną kwestią będzie prezentacja zasad działania bedziennikowego rejestrowego systemu kancelaryjnego wraz z omówieniem i praktycznym zastosowaniem Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt. Ostatnią z ważniejszych kwestii będzie prezentacja wzorcowego obiegu dokumentacji. Zagadnienia będą omawiane w oparciu o prezentację multimedialną.

Podczas szkolenia omówione zostaną następujące zagadnienia:

1. Podstawy prawne systemu kancelaryjnego.
2. System kancelaryjny - organizacja i zasady prowadzenia kancelarii.
3. System kancelaryjny bezdziennikowy rejestrowy.
4. Budowa i zastosowanie JRWA - znakowanie akt spraw.
5. Obieg dokumentacji.

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest rejestracja przez formularz.

Instrukcja obsługi logowania się do platformy CISCO WEBEX znajduje się tutaj.

Dodatkowych informacji udzielają:

- Andżelika Bodo, mail: andzelika.bodo@nist.gov.pl, tel. 503 617 674
- Michał Wojdala mail: michal.wojdala@nist.gov.pl, tel. 510 872 814

Źródło: NIST

Phoca PDF