



Kontrola zarządcza w jednostkach samorządu terytorialnego – praktyczne aspekty wdrażania

CEL SZKOLENIA

Celem szkolenia jest przybliżenie uczestnikom zmian w ustawie o finansach publicznych dotyczących wprowadzenia systemu kontroli zarządczej oraz jej wpływu na funkcjonowanie jednostki. Zmiany Uofp przewidują wzmocnienie kontroli oraz poprawę przejrzystości finansów publicznych, prowadząc do umocnienia jakości zarządzania ryzykiem oraz zapewnienia skutecznej realizacji celów i zadań podmiotu w sposób efektywny, oszczędny, terminowy i zgodny z prawem.

ADRESACI SZKOLENIA

Szkolenie przeznaczone jest dla Marszałków Województw, Starostów, Prezydentów Miast, Burmistrzów, Wójtów (lub przez nich upoważnionych pracowników), Sekretarzy, Dyrektorów Generalnych, Dyrektorów Departamentów, Skarbników, Głównych Księgowych, audytorów wewnętrznych i kontrolerów oraz tych pracowników, którzy są odpowiedzialni za wdrożenie systemu kontroli zarządczej w jednostce.

WYKŁADOWCA

Piotr Jaworski – absolwent SGH oraz UMCS. Tematyką kontroli i zarządzania zajmuje się od końca lat 90-tych. Jako koordynator Programu Europejskiego w Instytucie Spraw Publicznych prowadził projekty badawcze w zakresie polityki regionalnej, polityki rolnej i polityki bezpieczeństwa UE. W latach 2001-02 pracował w Macedonii i Serbii dla OBWE. W latach 2002-07 zajmował się funduszami strukturalnymi oraz Wspólną Polityką Rolną w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Jako Naczelnik Wydziału Audytu w ARiMR odpowiedzialny był m.in. za budowę systemu kontroli i zarządzania, a także ocenę efektywności i skuteczności realizowanych zadań. Doświadczenie w zakresie budowania i oceny systemów kontroli zarządczej zdobywał również wykonując na zlecenie wielu instytucji rządowych, samorządowych i podmiotów prywatnych audyty i ewaluacje projektów oraz programów unijnych.

Certyfikowany audytor wewnętrzny (CGAP, audytor wewnętrzny w sektorze finansów publicznych, w trakcie certyfikacji CIA). Wieloletni wykładowca i trener w zakresie audytu, kontroli, zarządzania ryzykiem oraz funduszy UE.

Prowadził szkolenia zamknięte z zakresu kontroli zarządczej m.in. dla Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Dzielnicy Mokotów, BDFO Śródmieście, DBFO Żoliborz, DBFO Białołęka, DBFO Ochota, DBFO Praga Północ, DBFO Mokotów, DBFO Bemowo, DBFO Wawer, DBFO Ursus, DBFO Wesoła, DBFO Rembertów, DBFO Wilanów, Gminy Pruszcz Gdański, Ministerstwa Skarbu Państwa, Kancelarii Sejmu, Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii, Agencji Oceny Technologii Medycznych, Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, Zarządu Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ, Domu Kultury Śródmieście czy Politechniki Koszalińskiej.

PROGRAM SZKOLENIA

- 1. Kontrola zarządcza w placówkach jednostek samorządu terytorialnego - wprowadzenie**
 - Co to jest kontrola zarządcza? – podstawowe definicje i pojęcia
 - Podstawy prawne i wytyczne,
 - Cele kontroli zarządczej jednostkach samorządu terytorialnego,
 - Specyfika kontroli zarządczej w jednostkach samorządu terytorialnego – podobieństwa i różnice,
 - Standardy kontroli zarządczej wg Ministerstwa Finansów – Komunikat nr 23
 - Środowisko wewnętrzne,
 - Cele i zarządzanie ryzykiem,
 - Mechanizmy kontroli,
 - Informacja i komunikacja.
- 2. Wyznaczanie celów i zadań w jednostkach samorządu terytorialnego**
 - Zapewnienie skuteczności i efektywności działań w praktyce – *warsztaty*
 - określanie celów, zadań i podzadań,
 - definiowanie mierników,
 - zasoby,
 - Sprawozdanie z wykonania planu działalności,
 - Kontrola zarządcza, a struktura organizacyjna w jednostkach samorządu terytorialnego,
 - Dokumentowanie systemu kontroli zarządczej – przykłady dokumentów.
- 3. Zarządzanie ryzykiem - kluczowy element kontroli zarządczej**
 - Zarządzanie ryzykiem w jednostkach samorządu terytorialnego – podstawowe zasady,
 - Identyfikacja ryzyka – *warsztaty*,
 - Analiza ryzyka – *warsztaty*,
 - Reakcja na ryzyko – budowa i wdrożenie systemu,
 - Polityka Zarządzania Ryzykiem w jednostkach samorządu terytorialnego.
- 4. Monitorowanie systemu kontroli zarządczej w jednostkach samorządu terytorialnego**
 - Podstawowe elementy systemu,
 - Rola i obowiązki uczestników systemu – (kierownictwo jednostki, pracownicy),
 - Dokumentowanie systemu monitoringu,
- 5. Zapewnienie o stanie kontroli zarządczej**
 - Kwestionariusz samooceny kontroli zarządczej – *warsztaty*,
 - Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej:
 - rola kierownika jednostki,
 - udział kadry zarządzającej i pracowników.

WARUNKI UCZESTNICTWA

Koszt uczestnictwa:

- jednej osoby **390zł netto +23% VAT**
- dla osób zgłoszonych z hasłem ZPP **350zł netto +23%VAT/os**

Cena obejmuje:

koszt uczestnictwa, materiałów szkoleniowych, przerw kawowych oraz obiadu.

Noclegi rezerwują i opłacają Państwo indywidualnie.

TERMIN

Zajęcia odbywać się będą w dniu 23 marca 2011 roku w centrum Warszawy w godzinach: **10:00 – 15:00**.

O dokładnym miejscu szkolenia poinformujemy Państwa najpóźniej na 5 dni przed szkoleniem.

Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu szkolenia w przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie go mógł przeprowadzić.

KONTAKT

Zgłoszenia przyjmuje:

Monika Zawistowska

tel. (22) 46-49-718;

fax (22) 53-70-181; 46-49-752

e-mail: monika.zawistowska@irip.pl

Zgłoszenie powinno zawierać: temat i datę szkolenia, nazwiska uczestników oraz dane do wystawienia faktury.

Rezygnacje przyjmujemy pisemnie nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem spotkania. Po tym terminie obciążamy Państwa kosztami uczestnictwa w wysokości 100 % opłaty

DANE DO PRZELEWU

Płatności należy dokonać po otrzymaniu potwierdzenia 5 dni przed terminem szkolenia na konto:

IV Oddział Kredyt Bank S.A. w Warszawie
34 1500 1777 1217 7007 1091 0000

Na przelewie prosimy umieścić: temat i datę szkolenia oraz nazwiska uczestników.