



„INNOWACYJNA I SPRAWNA ADMINISTRACJA ŹRÓDŁEM SUKCESU W GOSPODARCE OPARTEJ NA WIEDZY”

Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2/POKL/5.2.1/2010

„Innowacyjna i sprawna administracja” jest dynamicznym projektem opartym o nowoczesne narzędzia zarządcze, w tym informatyczne, pozwalającym w stosunkowo krótkim czasie na dokonanie audytu, podjęcie stosownych działań, a w konsekwencji na szybką modernizację Urzędu we wszystkich najważniejszych obszarach. Wdrożenie projektu pozwoli stać się równorzędnym partnerem europejskich jednostek samorządu terytorialnego.

Projekt obejmuje: poprawę zarządzania dzięki wdrożeniu systemu samooceny Programu Rozwoju Instytucjonalnego (PRI); poprawę zarządzania poszczególnymi sektorami usług (tj. z zakresu: bezpieczeństwa publicznego, infrastruktury drogowej, ochrony zdrowia, ochrony środowiska i rolnictwa, kontroli zarządczej, zarządzanie projektami, w tym z funduszy unijnych); poprawę systemów komunikacji społecznej; wzmocnienie zachowań etycznych, także w aspekcie zwiększenia przejrzystości realizowanych działań; poprawę odbioru Urzędu w oczach społeczności lokalnych; wymianę dobrych praktyk; wykorzystanie metod badania satysfakcji klienta; zmniejszenie nierówności w zakresie płci, w tym zapobiegające dyskryminacji oraz obejmuje indywidualną pomoc prawną dla samorządów. W ten sposób projekt trafia w oczekiwania, jakie w obecnej chwili zarówno władza centralna, jak i mieszkańcy wspólnot samorządowych, pokładają w jednostkach samorządu terytorialnego.

Projekt jest tak skonstruowany, aby ograniczyć zaangażowanie czasowe poszczególnych pracowników do niezbędnego minimum.

Liderem Projektu jest Związek Powiatów Polskich (największa ogólnopolska organizacja samorządowa), a partnerem Uczelnia Vistula z Warszawy (uznana instytucja naukowa).

Finansowanie

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Dzięki odpowiedniemu ujęciu wkładu własnego w projekcie **jednostki biorące udział w projekcie nie ponoszą żadnych kosztów**. Wkład własny jest obliczony jako czas pracy osób biorących udział w projekcie i wynajem pomieszczenia w urzędzie na przeprowadzenie szkolenia.

Realna wartość świadczonych usług jakie otrzymuje Urząd uczestniczący w projekcie wynosi ponad 370 000 zł!



Czas trwania i obszary projektu

Projekt realizowany jest od 1 lipca 2012 roku do dnia 30 czerwca 2015 r. Terytorialnie jest przeznaczony dla wszystkich JST, które do tej pory nie korzystały ze środków Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach działania 5.2.1.

Adresaci i wykluczenia

Projekt jest pomyślany jako ostatnia szansa dla samorządów, które do tej pory nie skorzystały ze środków Unii Europejskiej z przeznaczeniem ich na własny rozwój. Nie mogą to być więc te JST, które brały udział w konkursach PO KL 5.2.1. w latach 2008-2012.

W projekcie mogą brać udział Urzędy Miasta, Gminy, Urzędy Miasta i Gminy, Starostwa Powiatowe.

Specyfika projektu i zastosowane innowacje

Realizacja projektu oparta będzie o nowoczesne narzędzia usprawniające zarządzanie. Zostaną także wykorzystane narzędzia elektroniczne, jako forma dodatkowego poszerzenia wiedzy i kompetencji osób uczestniczących w projekcie.

Szczegółowa informacja o zadaniach w projekcie

- 1. Audyt instytucjonalny i przygotowanie JST do wdrożenia Programu Rozwoju Instytucjonalnego (PRI) – realizuje Związek Powiatów Polskich (ZPP)**
 - a. Audyt instytucjonalny na podstawie metodologii PRI, którego produktem będzie indywidualny raport dla każdej JST
 - b. Audyt powdrożeniowy na podstawie metodologii PRI, którego produktem będzie indywidualny raport dla każdej JST
 - c. Szkolenia dla 120 osób (średnio po 10 osób z każdej JST) w zakresie stosowania PRI

- 2. Audyt kompetencji i potrzeb szkoleniowych – realizuje Uczelnia Vistula (UV)**
 - a. Badania kompetencji w każdej JST, którego produktem będzie indywidualny raport
 - b. Opracowanie profili kompetencji dla stanowisk pracy
 - c. Platforma e-learningowa pozwalająca na samodzielne stosowanie przez JST systemu oceny kompetencji, a także na korzystanie z zamieszczanej na niej szkoleń
 - d. Zbiór narzędzi i procedur pozwalających na ocenę kompetencji do samodzielnego stosowania w JST



- 3. Zbudowanie komunikacji społecznej w JST – realizuje UV**
 - a. Dokonanie przeglądu systemów komunikacji społecznej w każdej z JST
 - b. Szkolenia modułowe dla 200 osób (średnio po 17 osób z każdej JST) z zakresu komunikacji społecznej
 - c. Szkolenia w formacie e-learning z grą symulacyjną

- 4. Infrastruktura etyczna w JST – realizuje ZPP**
 - a. Dokonanie przeglądu infrastruktury etycznej w każdej z JST
 - b. Przygotowanie map zagrożeń z kompletem narzędzi dla każdej z JST
 - c. Warsztaty szkoleniowe dla 200 osób (średnio po 17 osób z każdej JST) z zakresu etyki
 - d. Płyty CD

- 5. Zbudowanie systemu zarządzania kryzysem – realizuje UV**
 - a. Dokonanie przeglądu stanu i przygotowanie map zagrożeń dla każdej z JST
 - b. Szkolenia modułowe dla 40 osób (3-4 osoby z każdej JST) z zakresu zarządzania kryzysem
 - c. Szkolenia w formacie e-learning z grą symulacyjną

- 6. Zbudowanie systemów zarządzania infrastrukturą drogową i wdrożenie systemu zarządzania drogami – realizuje ZPP**
 - a. Dokonanie przeglądu stanu i opracowanie systemu zarządzania drogami dla każdej JST
 - b. Szkolenia modułowe dla 40 osób (3-4 osoby z każdej JST) z zakresu zarządzania infrastrukturą lokalną i drogami
 - c. Szkolenia w formacie e-learning z grą symulacyjną
 - d. Zbiór narzędzi i instrumentów do zarządzania infrastrukturą drogową dla każdej z JST

- 7. Przygotowanie i wdrożenie innowacyjnego systemu usług z zakresu ochrony środowiska i rolnictwa – realizuje ZPP**
 - a. System usług z zakresu ochrony środowiska i rolnictwa dla każdej JST
 - b. Szkolenie modułowe dla 40 osób (3-4 osoby z każdej JST) z zakresu świadczenia usług w zakresie ochrony środowiska i rolnictwa
 - c. Szkolenia w formacie e-learning z grą symulacyjną

- 8. Zbudowanie systemu zarządzania ochroną zdrowia i wdrożenie instrumentów nadzoru nad jednostkami świadczącymi usługi medyczne – realizuje ZPP**
 - a. Instrument nadzoru nad jednostkami świadczącymi usługi medyczne
 - b. Szkolenie modułowe dla 40 osób (3-4 osoby z każdej JST) z zakresu zarządzania ochroną zdrowia na poziomie lokalnym
 - c. Szkolenia w formacie e-learning z grą symulacyjną



9. Zarządzanie projektem w JST – realizuje UV

- a. Szkolenia modułowe dla 200 osób (średnio po 17 osób z każdej JST) z zakresu zarządzania projektami, w tym realizowanymi z funduszy UE
- b. Szkolenia w formie e-learning z grą symulacyjną

10. Zbudowanie polityki równych szans kobiet i mężczyzn – realizuje UV

- a. Narzędzie do budżetowania pod względem płci
- b. Szkolenia modułowe dla 400 osób (średnio po 34 osoby z każdej JST) z polityki równych szans kobiet i mężczyzn

11. Kontrola zarządcza – realizuje ZPP

- a. Dokonanie przeglądu systemów kontroli zarządczej, którego produktem będzie indywidualny raport z wynikami
- b. System monitorowania kontroli zarządczej dla każdej JST
- c. Szkolenie dla 80 osób (średnio po 7 osób z każdej JST) z kontroli zarządczej
- d. Szkolenia menadżerskie dla 36 osób (średnio po 3 osoby z każdej JST) z zakresu kontroli zarządczej

12. Upowszechnianie, wymiana dobrych praktyk i promocja dialogu pomiędzy JST i organizacjami JST – realizuje ZPP

- a. Forum inauguracyjne
- b. 12 spotkań regionalnych
- c. Portal szkoleniowo-edukacyjny na telewizyjnej platformie internetowej
- d. Konferencja upowszechniająca dobre praktyki i rezultaty projektu

13. Badania porównawcze satysfakcji mieszkańców – realizuje ZPP

14. Indywidualne doradztwo dla JST i uczestników szkoleń – realizuje ZPP i UV

- a. 248 godzin indywidualnego doradztwa (21 godzin na JST)



Zarys ogólnego harmonogramu realizacji zadań (zaangażowanie JST)

	III kw. 2012	IV kw. 2012	I kw. 2013	II kw. 2013	III kw. 2013	IV kw. 2013	I kw. 2014	II kw. 2014	III kw. 2014	IV kw. 2014	I kw. 2015	II kw. 2015
Audyt instytucjonalny i przygotowanie JST do wdrożenia Programy Rozwoju Instytucjonalnego PRI												
Audyt kompetencji i potrzeb szkoleniowych												
Zbudowanie komunikacji społecznej w JST												
Infrastruktura etyczna w JST												
Zbudowanie systemu zarządzania kryzysem												
Zbudowanie systemów zarządzania infrastrukturą drogową i wdrożenie systemu zarządzania drogami												
Przygotowanie i wdrożenie innowacyjnego systemu usług z zakresu ochrony środowiska i rolnictwa												
Zbudowanie systemu zarządzania ochroną zdrowia i wdrożenie instrumentów nadzoru nad jednostkami świadczącymi usługi medyczne												
Zarządzanie projektem w JST												
Zbudowanie polityki równych szans kobiet i mężczyzn												
Kontrola zarządcza												
Upowszechnianie, wymiana dobrych praktyk i promocja dialogu pomiędzy JST i organizacjami JST												
Badania porównawcze satysfakcji mieszkańców												
Indywidualne doradztwo dla JST i uczestników szkoleń												

Uwaga: Powyższa tabela obrazuje angażowanie czasowe wszystkich 12 JST, każda z JST będzie angażowana tylko w pewnych odcinkach czasowych w czasookresie wskazanym w powyższym zestawieniu.



Harmonogram szkoleń i forów (ujęcie liczbowe)

	Termin realizacji	Średnia liczba pracowników z JST	Liczba dni	Liczba godzin	Sala szkoleniowa	Szkolenie wyjazdowe	Liczba grup *	Liczba osób ogółem *
SZKOLENIA								
Szkolenia dla 120 pracowników JST w zakresie stosowania PRI	IV kw. 2012 – I kw. 2014	10	1	8	tak	nie	12	120
Szkolenia z zakresu komunikacji społecznej	IV kw. 2013 – I kw. 2015	17	2	16	tak	nie	10	200
Warsztaty szkoleniowe z etyki	I kw. – IV kw. 2014	17	1	8	tak	nie	12	12
Szkolenia z zakresu zarządzania kryzysem	III kw. 2014 – I kw. 2015	3-4	5	40	tak	tak	2	40
Szkolenia z zakresu zarządzania infrastrukturą lokalną i drogami	I kw. 2013 – II kw. 2014	3-4	5	40	tak	tak	2	40
Szkolenia z zakresu świadczenia usług z zakresu ochrony środowiska i rolnictwa	I kw. 2013 – II kw. 2014	3-4	6	48	tak	tak	2	40
Szkolenia z zakresu zarządzania ochroną zdrowia na poziomie lokalnym	I kw. – IV kw. 2014	3-4	5	20	tak	tak	2	40
Szkolenia z zakresu zarządzania projektem	I kw. 2013 – I kw. 2015	7	10	80	tak	tak	4	80
Szkolenia z polityki równych szans kobiet i mężczyzn	I kw. 2013 – II kw. 2015	34	2	16	tak	nie	20	400
Szkolenia z kontroli zarządczej	III kw. 2013 – IV kw. 2014	5	2	16	tak	nie	12	60
Szkolenie menadżerskie	II kw. – III kw. 2014	3	3	21	nie	tak	4	36
FORA								
Spotkanie inauguracyjne forum	IV kw. 2012	16-17	1	-	tak	tak	1	200
Fora regionalne dotyczące upowszechniania dobrych praktyk	I kw. 2013 – IV kw. 2014	min. 15	1	5	tak	nie	12	60
Konferencja upowszechniająca dobre praktyki i rezultaty projektu	I kw. 2015	16-17	1	-	tak	tak	1	200

* sumaryczna liczba osób ze wszystkich JST